

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☒ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☐ Si

☒ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido



8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☐ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☒ Director
- ☐ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista



## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☐ Si

☒ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☒ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☐ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>



13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....



10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☒ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☒ Director
- ☐ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Maquinaria agrícola y de construcción

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☐ Si

☒ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No



6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☒ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☐ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☒ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☒ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios



# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☐ Si

☒ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☒ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☒ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál



12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☒ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☒ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☒ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☒ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☒ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....



9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☒ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☐ Hojas de Excel

☒ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Industrias culturales y creativas



4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☐ Si

☒ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☐ Internet

☒ Base de datos interna

☒ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☒ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No



15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☒ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☒ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☒ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☐ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☒ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>



Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☒ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☒ 5 - Muy seguido



8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☒ Base de datos interna

☒ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*



Comparativos manuales



Hojas de Excel



Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☒ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista



## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Petrolero

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☐ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☐ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☐ Hojas de Excel

☒ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>



13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☒ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☒ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☒ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☒ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Telecomunicaciones

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☒ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....



10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*



Comparativos manuales



Hojas de Excel



Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☒ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☒ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☒ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Tecnología

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☐ Si

☒ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No



6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☒ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☒ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☒ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☒ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☒ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☒ Compras no recurrentes
- ☒ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☒ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☒ Compras de alto valor monetario
- ☒ Compras de bajo valor monetario
- ☒ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios



# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☒ Director
- ☐ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☒ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☐ Si

☒ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☒ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☒ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☒ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál



12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☒ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☒ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Financiero

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☐ Si

☒ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☒ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Internet
- ☒ Base de datos interna
- ☒ Bases de datos externas
- ☒ Referidos
- ☐ Otro: .....



9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☒ Comparativos manuales

☐ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☒ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☒ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☒ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Comunicaciones



4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No



15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☒ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☒ Comparativos manuales

☐ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☒ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☒ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☒ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Financiero

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☒ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☒ 5 - Muy seguido



8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☐ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☐ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*



Comparativos manuales



Hojas de Excel



Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☒ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☒ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☒ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista



## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☒ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☒ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☒ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☐ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*



Comparativos manuales



Hojas de Excel



Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☒ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☒ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☒ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Servicios de alimentos

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☒ Base de datos interna

☒ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☒ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....



10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☒ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☒ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☒ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☒ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Telecomunicaciones

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No



6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☒ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☒ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☒ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☒ Comparativos manuales

☐ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☒ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☒ Compras no recurrentes
- ☒ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☒ Compras de alto valor monetario
- ☒ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios



# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☒ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Internet
- ☐ Base de datos interna
- ☒ Bases de datos externas
- ☐ Referidos
- ☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál



12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☒ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☒ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☒ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☐ Referidos

☐ Otro: .....



9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☒ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☒ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☒ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☒ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☒ Compras de alto valor monetario
- ☒ Compras de bajo valor monetario
- ☒ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☒ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Comunicaciones



4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☐ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☐ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*



Comparativos manuales



Hojas de Excel



Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No



15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☒ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☒ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☒ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☒ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☒ Base de datos interna

☒ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☒ Lo visita en sus instalaciones
- ☒ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>



Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☒ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido



8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☒ Base de datos interna

☒ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☒ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☒ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☒ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista



## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☒ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☐ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☒ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☒ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*



Comparativos manuales



Hojas de Excel



Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>



13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☒ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☒ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☒ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☒ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Petróleo

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☒ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☐ Internet

☐ Base de datos interna

☒ Bases de datos externas

☐ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....



10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☒ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No



6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☒ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Internet
- ☐ Base de datos interna
- ☐ Bases de datos externas
- ☐ Referidos
- ☒ Otro: Secop y BOLSA

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☒ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☐ Sí
- ☒ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☒ Otro: Ya se cuenta con las plataformas

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios



# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☒ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☒ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☒ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☐ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☒ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál



12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☒ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☒ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....



9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☒ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☒ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☒ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☒ Compras de alto valor monetario
- ☒ Compras de bajo valor monetario
- ☒ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☒ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....



4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☒ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☒ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☐ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☒ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No



15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☒ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☒ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☐ Internet

☒ Base de datos interna

☒ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☒ Lo visita en sus instalaciones
- ☒ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>



Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☒ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☒ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☒ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☒ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Comercio

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☐ Si

☒ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido



8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☒ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☒ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☒ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista



## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☐ Si

☒ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☒ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☒ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☐ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*



Comparativos manuales



Hojas de Excel



Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>



13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☒ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☒ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☐ Si

☒ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☒ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☒ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....



10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*



Comparativos manuales



Hojas de Excel



Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☒ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Tecnología

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No



6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☒ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☐ Sí
- ☒ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☒ Otro: N/A

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios



# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☒ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☒ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☐ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☒ Lo visita en sus instalaciones
- ☒ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*



Comparativos manuales



Hojas de Excel



Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_



12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☒ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☒ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☒ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Financiero y de servicios

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☒ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....



9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☒ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☐ Sí
- ☒ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☒ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....



4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☒ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Internet
- ☐ Base de datos interna
- ☐ Bases de datos externas
- ☐ Referidos
- ☒ Otro: Secop y BOLSA

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☒ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☐ Sí
- ☒ No



15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☒ Otro: Ya se cuenta con las plataformas

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☒ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☒ Bases de datos externas

☐ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☒ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>



Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*



Comparativos manuales



Hojas de Excel



Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☒ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☒ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☒ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Comercio

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☐ Si

☒ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido



8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☒ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☒ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☒ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista



## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Financiero y de servicios

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☒ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☒ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>



13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☐ Sí
- ☒ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☒ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☐ Si

☒ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☒ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☒ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☐ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....



10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☒ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☒ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No



6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☒ Base de datos interna

☒ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☒ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☒ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios



# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☒ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☒ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☒ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☐ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*



Comparativos manuales



Hojas de Excel



Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_



12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☒ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☒ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☒ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☐ Si

☒ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☒ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☒ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....



9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☒ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☒ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☒ Compras de bajo valor monetario
- ☒ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☒ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....



4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☐ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☒ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No



15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☒ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☒ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☒ Director
- ☐ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Sector Educación

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☒ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☒ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☐ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☒ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*



Comparativos manuales



Hojas de Excel



Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☒ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☒ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☒ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☒ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido



8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☐ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*



Comparativos manuales



Hojas de Excel



Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☒ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☒ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☒ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☒ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista



## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☒ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☒ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☒ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☒ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☒ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>



13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☒ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☐ Si

☒ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☒ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☐ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....



10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☒ Comparativos manuales

☐ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☒ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☒ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☒ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No



6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☒ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☒ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☐ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☐ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☒ Comparativos manuales

☐ Hojas de Excel

☐ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☒ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios



# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☒ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Salud

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☒ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☒ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☒ Referidos

☒ Otro: Bionexo

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☒ Lo visita en sus instalaciones
- ☒ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*



Comparativos manuales



Hojas de Excel



Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_



12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☒ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☒ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☒ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☒ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☒ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Internet
- ☐ Base de datos interna
- ☐ Bases de datos externas
- ☐ Referidos
- ☒ Otro: Por ser publica x invitacion,licitacion o colombia compra eficiente



9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☐ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☐ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☒ Otro: Publicamente en plataforma secop

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*

☐ Comparativos manuales

☐ Hojas de Excel

☒ alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☐ Sí
- ☒ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☐ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☐ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☒ Otro: Ya esta dada por el estado en varias plataformas para evitar sobre costos ,buena calidad y garantias tecnicas

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☒ Director
- ☐ Gerente
- ☐ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....



4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☐ Si

☒ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☐ Internet

☒ Base de datos interna

☐ Bases de datos externas

☐ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☒ Lo visita en sus instalaciones
- ☒ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*



Comparativos manuales



Hojas de Excel



Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No



15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccionar todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☒ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☐ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☒ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☒ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☐ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☒ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☒ Prestación de servicios
- ☐ Otro: .....

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☒ 3 - Moderadamente estratégico
- ☐ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☒ 3 - Algunas veces
- ☐ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido

8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☒ Base de datos interna

☒ Bases de datos externas

☐ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☒ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☒ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*



Comparativos manuales



Hojas de Excel



Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☐ De 4 a 8 días
- ☒ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☐ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☒ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☐ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☒ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☒ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

# Encuesta sobre adquisición de bienes y servicios

Somos estudiantes del MBA de tiempo completo de la Escuela Posgradual de Negocios (GSB) de la Universidad del Rosario y nos encontramos realizando nuestro Proyecto Aplicado Empresarial, para lo cual solicitamos su amable ayuda contestando las siguientes preguntas que nos apoyarán en el desarrollo de nuestro trabajo de grado.

La presente encuesta tiene por objetivo recopilar información que permita conocer los procesos de compra de las empresas, identificar las principales necesidades existentes y las políticas asociadas tanto en empresas como en industrias. De esta forma, se podrá definir qué características y criterios debería tener una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios de manera que cumpla con las expectativas y requerimientos de las empresas y del mercado en general.

Gracias de antemano por su tiempo en contestar esta encuesta.

## Sección sin título

1. Nivel de cargo que desempeña actualmente: \*

- ☐ Director
- ☐ Gerente
- ☒ Jefe / Coordinador
- ☐ Analista

## 2. Tiempo desempeñando el cargo actual \*

- ☐ Entre 0 y 6 meses
- ☒ Entre 7 meses y 1 año
- ☐ Entre 1 y 3 años
- ☐ Más de 3 años

## 3. Sector económico de su empresa actual \*

- ☐ Agricultura, Ganadería, Pesca, Explotación forestal, Minería
- ☐ Manufactura, producción, construcción
- ☐ Prestación de servicios
- ☒ Otro: Servicios de alimentos

4. ¿El departamento o área de compras de su empresa tiene personal especializado en temas y procesos de compra? \*

☒ Si

☐ No

5. ¿Todas las compras que su compañía realiza actualmente se canalizan por el departamento de compras? \*

☒ Si

☐ No

6. ¿Qué tan estratégico considera el proceso de compras en su compañía para el logro de sus objetivos? Califique de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: \*

- ☐ 1 - No es estratégico
- ☐ 2 - Ligeramente estratégico
- ☐ 3 - Moderadamente estratégico
- ☒ 4 - Muy estratégico
- ☐ 5 - Extremadamente estratégico

7. ¿Con qué frecuencia se generan procesos de búsqueda y selección de proveedores en su compañía? \*

- ☐ 1 - Nunca
- ☐ 2 - Rara vez
- ☐ 3 - Algunas veces
- ☒ 4 - Frecuentemente
- ☐ 5 - Muy seguido



8. Por lo general, cuando surge la necesidad de buscar un proveedor de bienes y servicios para su compañía, usted lo hace a través de (puede seleccionar más de una opción): \*

☒ Internet

☒ Base de datos interna

☒ Bases de datos externas

☒ Referidos

☐ Otro: .....

9. ¿Cuál es el medio por el cual contacta a un potencial proveedor de bienes y servicios para su compañía, con el fin de iniciar un proceso de análisis de compra con él? (puede seleccionar más de una opción): \*

- ☒ Llamadas telefónicas
- ☐ Correos electrónicos
- ☐ Mensajes de WhatsApp
- ☐ Mensajes de texto
- ☒ Lo cita en su compañía para realizar una entrevista personal
- ☒ Lo visita en sus instalaciones
- ☐ Se comunica a través de una plataforma on-line
- ☐ Otro: .....

10. ¿Qué tan importantes son para usted los siguientes criterios para la selección de proveedores? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Precio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Calidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Experiencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Tiempos de entrega	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Garantía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Atención (servicio al cliente)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reputación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Situación financiera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Posicionamiento frente a competidores en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Valores agregados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Que la propuesta se adapte a las necesidades de la compañía



11. Para seleccionar a un proveedor, usted realiza un comparativo de propuestas utilizando: \*



Comparativos manuales



Hojas de Excel



Alguna herramienta tecnológica. En caso de que esta sea la respuesta, por favor especifique cuál

\_\_\_\_\_

12. ¿Qué tan importantes son para la gerencia de su compañía los siguientes aspectos en el proceso de compras? Califique el nivel de importancia de 1 a 5 de acuerdo con la siguiente escala: (por favor deslice hacia la derecha para ver la tabla completa) \*

	1 - No importante	2 - Ligeramente importante	3 - Moderadamente importante	4 - Muy importante	5 - Extremadamente importante
Eficiencia en el tiempo invertido en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores cumpliendo el presupuesto asignado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Reducción de costos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Agilidad en la toma de decisiones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Selección de proveedores idóneos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Transparencia en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Participación de la menor cantidad de recursos del área de compras en el proceso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Utilización de recursos tecnológicos / automatización	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

13. En un proceso rutinario de compras en su compañía, ¿cuánto tiempo transcurre aproximadamente desde que se inicia la búsqueda del proveedor hasta que se toma la decisión de compra? \*

- ☐ De 1 a 3 días
- ☒ De 4 a 8 días
- ☐ De 9 a 15 días
- ☐ Más de 15 días

14. ¿Estaría dispuesta su empresa a contratar los servicios de una plataforma on-line para la adquisición de bienes y servicios, que permita realizar el proceso de compras, desde la búsqueda de proveedores, solicitud de cotizaciones, realización de comparativos de acuerdo con los criterios más importantes para su compañía, hasta tomar la decisión de seleccionar la mejor oferta? \*

- ☒ Sí
- ☐ No

15. Si la respuesta anterior es SI, por favor seleccionar los tipos de compras en los cuales le gustaría utilizar la plataforma (puede seleccione todos los que apliquen): \*

- ☒ Compras muy especializadas o técnicas
- ☐ Compras sencillas
- ☒ Compras recurrentes
- ☐ Compras no recurrentes
- ☐ Compras con pocos proveedores en el mercado
- ☒ Compras con muchos proveedores en el mercado
- ☒ Compras de alto valor monetario
- ☐ Compras de bajo valor monetario
- ☒ Compras que demanden mucho tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Compras que demanden poco tiempo y recursos del departamento de compras
- ☐ Todas las anteriores
- ☐ Otro: .....

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios